



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТИЛАГИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
МР «ЛЕВАШИНСКИЙ РАЙОН»**

индекс -368327, с.Тилагу

эл.почта [aaa5081188@yandex.ru](mailto:aaa5081188@yandex.ru)

от «30» января 2021г

№ 5

**О проведении итогового устного  
собеседования (ИУС) по учебному предмету  
«русский язык» в 9-х классах в 2021 году.**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 189/1513 от 07.11.2018г., во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан от 25.01.2021 г. № 05-02- 32/21 « Об утверждении регламента по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Республики Дагестан » и в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое устное собеседование (далее - итоговое собеседование - ИУС) по учебному предмету «русский язык» в 9 классе МКОУ «Тилагинская ООШ» **10 февраля 2021 года**  
**Начало ИУС – 09ч.00м.**
2. Назначить Абдулазизова А.А. ответственным за техническое обеспечение ИУС:
  - 2.1. подготовить соответствующие материалы (КИМы для ИУС, списки участников ИУС, черновики).
3. При проведении ИУС в МКОУ «Тилагинская ООШ» назначаются:
  - 3.1. Ахмедов А.М. -ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение ИУС;
  - 3.2. Ханов З.К. - организатор вне аудитории, обеспечивающий передвижение обучающихся 9 класса и соблюдение тишины в коридоре;
  - 3.3. Гусейнов М.И. - экзаменатор-собеседник, который проводит собеседование с обучающимися 9 класса по выбранной теме, а также обеспечивающий проверку паспортных данных участника ИУС, и фиксирующий время начала и время окончания ИУС каждого участника;
  - 3.4. Нуциев Мамма.К.. -эксперт, который оценивает качество речи участника ИС из числа обучающихся 9 класса;
  - 3.5. Абдулазизов А.А. -технический специалист, обеспечивающий получение материалов для проведения ИС с федерального Интернет-ресурса, а также аудиозапись бесед участников с экзаменатором –собеседником.
4. Классному руководителю Нуциеву Магомеду.К.:
  - 4.1. подготовить кабинет к проведению ИУС;
  - 4.2. провести беседу с выпускниками о требованиях к поведению во время ИУС;

4.3. информировать родителей выпускников по подготовке, проведению и оцениванию полученных в ходе ИУС результатов.

5. Учащимся иметь при себе паспорт и 2 гелевые ручки.
6. Абдулазизову А.А. ответственному за школьный сайт разместить информацию по подготовке, проведению и оцениванию ИУС.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.М.Ахмедов.

С приказом ознакомлены:

1. Абдулазизов А.А. 

2. Гусейнов М.И. 

3. Нуциев Мамма.К. 

4. Ханов З.К. 

5. Нуциев Магомед.К. 